



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра истории


«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОПОП

 А.С. Кравчук
«30» 08 2024 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

 Э.И. Сейдалиев
«30» 08 2024 года


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.П.1 Педагогическая практика

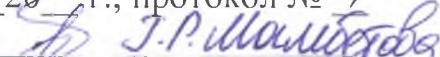
направление подготовки 46.03.01 История
профиль подготовки Программа широкого профиля
Факультет истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

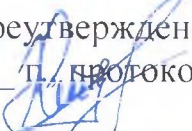
Симферополь, 2021 г.

Рабочая программа практики Б2.П.1 Педагогическая практика для образовательно-квалификационного уровня бакалавр направления подготовки 46.03.01 История. Профиль подготовки Программа широкого профиля, составлена на основании ФГОС ВО утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2010 г. № 49.

Составитель рабочей программы  Д.И. Абибуллаева, к.и.н., доц. кафедры истории практики

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры истории от «27» 08 2011 г., протокол № 1
Заведующий кафедрой  Э.И. Сейдалиев

Рабочая программа практики одобрена на заседании УМК факультета истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы от «30» 08 2011 г., протокол № 1
Председатель УМК  Э.И. Сейдалиев

Рабочая программа практики переутверждена на заседании кафедры истории от « » 20 г., протокол №
Заведующий кафедрой  Э.И. Сейдалиев

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: формирование базовых профессиональных умений и навыков, необходимых для учителя средней общеобразовательной школы.

Основные задачи практики:

1. углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении истории, психолого-педагогических, специальных методик преподавания;
 2. выработка умений использования имеющихся знаний на практике в учебно-воспитательной работе с детьми;
 3. формировать умения осуществлять дифференцированный и индивидуальный подход при проведении фронтальной и индивидуальной работы в классе;
 4. выработка умений наблюдать и планировать учебно-воспитательную работу в общеобразовательной школе;
 5. уточнение и закрепление практических навыков планирования и проведения индивидуальной работы;
 6. формировать умения анализировать уроки, давать точные, аргументированные позитивные или негативные замечания, выводы и оценки;
 7. привитие и закрепление интереса и любви к профессии учителя-историка;
 8. овладение содержанием и программой учебных предметов в старших классах средней общеобразовательной школы;
 9. привитие заинтересованности к научно-исследовательской работе в области истории, педагогики и специальных методик;
 10. воспитывать желания у студентов углублять свои педагогические знания, способности, педагогическое мастерство творческий подход к педагогической деятельности;
 11. подготовка студентов к выполнению функции классного руководителя и воспитателя, руководству коллективом детей с нарушениями умственного развития;
 12. подготовка будущих учителей-историков к проведению разных по типу уроков с применением разнообразных методов и приёмов развивающей направленности;
- формирование навыков самостоятельного проведения психолого-педагогического обследования учеников или класса, написания характеристики на них.

ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая.

Способы проведения практики – стационарная, выездная. Стационарная практика проводится на кафедрах структурного подразделения ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Форма проведения практики – дискретная.

Педагогическая практика – это один из способов повышения эффективности и качества подготовки будущих учителей-историков.

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 46.03.01 История предусмотрена активная педагогическая практика студентов 4курса. Она является связывающим звеном, которая объединяет теоретические знания, которые студенты получают в аудитории, с теми умениями и навыками, которые будут практически использоваться в самостоятельной работесредней общеобразовательной школы.

Педагогическая практика дополняет и обеспечивает теоретическую подготовку студентов, создаёт условия для закрепления уже имеющихся и получения новых умений и навыков, которые необходимы для обучения и воспитания детей старшего школьного возраста.

Студенты проводят воспитательную и учебно-развивающую работу с детьми на уроках в средней общеобразовательной школе на направленную на подготовку их к самостоятельной трудовой деятельности, для овладения профессией учителя-истории.

Во время практики проверяется уровень научной подготовки студентов. Они изучают документацию детей, их психологические особенности, проводят внеклассную работу и др. Все эти данные используются при написании курсовых и дипломных работ.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения, данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова - это система Moodle.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения педагогической практики студент должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ПК-1	Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории.	базовую историческую информацию с учетом ФГОС ВО	анализировать базовую историческую информацию с учетом ФГОС ВО	навыками понимания, критически анализа и использования базовой исторической информации с учетом ФГОС ВО

2	ПК-2	Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии.	методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.	при анализе и обобщении результатов научного исследования критически оценивать любую поступающую информацию, в том числе на основе современных междисциплинарных подходов; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач.	методикой выбора методов и средств для решения исследовательских задач на основе современных междисциплинарных подходов.
3	ПК-3	Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования.	принципы исторического исследования; методы исторического исследования; иметь базовые знания в области источниковедения и специальных исторических дисциплин, историографии	применять полученные знания для решения конкретных исследовательских историографии и методов исторического задач	навыками анализа исторических источников и историографии, специальными методами проведения исторического исследования
4	ПК-4	Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки.	специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования	использовать специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования	навыками использования специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории
5	ПК-8	Способность к использованию специальных знаний,	ключевые события, их причины и последствия,	- использовать в исторических исследованиях знания истории	навыком доказательного исторической информации по

		полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории.	международных отношений - методы анализа истории международных отношений	международных отношений	истории международных отношений
6	ПК-11	Способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях.	теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Навыками постановки и решения исследовательских задач в области образования

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Место производственной практики в структуре ОПОП бакалавриата «Педагогическая практика» относится к циклу практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и базируется на владении студентами основами исторических знаний, а также общей психологии и педагогики и методикой преподавания истории и обществознания.

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Недели	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (108)	Формы текущего контроля	Трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный	1	Перед	Роспись в	10

	этап, включающий инструктаж по технике безопасности		педагогической практикой проводится установочная конференция. На конференции заведующий кафедрой, ответственный за педагогическую практику, и руководители педагогической и психологической части раскрывают перед студентами её цель, знакомят с основными заданиями, с требованиями к педагогической практики, с документацией, которую должны представить студенты по завершении практики и требованиями к их оформлению. На этой конференции студенты распределяются по школам и закрепляются к методистам. В каждый класс направляются 1-3 студента. Методистами могут назначаться и опытные учителя.	журнале по ТБ; получение дневников.	
2	Основной (экспериментальный) этап	1	В течение первой недели студенты знакомятся с учебно-воспитательной работой в старших классах специальной школы, планом	Устный отчет, заполнение дневника практики.	40

			<p>работы учителей на четверть и полугодие по каждому учебному предмету. Они изучают личные дела учащихся класса, к которому прикреплены, наблюдают за ними на уроках и во внеурочное время, посещают уроки учителей, приобретают навыки планирования и проведения уроков. Изучают детей по критериям темы дипломной работы и готовят материал констатирующего эксперимента.</p>		
		2	<p>В течение второй, третьей недели студенты работают в соответствии с индивидуальным планом, разработанным на весь период практики. Разрабатывают и проводят пробные уроки и внеклассную работу под руководством учителя и методиста, изготавливают наглядные пособия и дидактический материал, проверяют тетради учащихся. Студенты проводят уроки по истории, обществознанию, правоведению. После проведения</p>	Устный отчет, заполнение дневника практики.	18

			<p>уроков проводится его анализ. В начале, студент, который провёл урок, делает самоанализ урока, а затем его детальный разбор осуществляет один из студентов группы, другие студенты дополняют его выступление (приложение № 1). Предметы, по которым преподаватели давали специфику анализа данного предмета, анализировать по образцу данному преподавателем).</p> <p>В течение третьей недели студенты проводят контрольные уроки, обсуждают их вместе с учителем и методистом и оценивают.</p> <p>Практиканты заканчивают составление психолого-педагогической характеристики на одного ученика класса, в котором они проходят практику (приложение № 2).</p> <p>Проводят формирующий этап эксперимента по теме дипломной работы.</p>		
3	Обработка и анализ полученной информации	2	Обработка и анализ информации, оформление	Представление оформленных в соответствии с	20

			материалов работы.	требованиями материалов практики.	
4	Подготовка отчета по практике	2	После окончания педагогической практики проводится итоговая конференция, на которой руководители педагогической практики и студенты группы отчитываются о проведённой работе, предлагают конкретные предложения, утверждаются характеристики на студента, оформляются выставки дидактического материала.	Предоставление отчета по практике, защита.	20

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

После окончания педагогической практики студенты сдают руководителю педагогической практики следующую документацию:

1. дневник педагогической практики, в котором отражаются ежедневные записи проведённых уроков, другой учебно-воспитательной работы, которая проводилась в школе (приложение № 4);
2. планы-конспекты 6-ти контрольных уроков с наглядным материалом, подписанный методистом или учителем уроки: история, обществознание, правоведение, к каждому уроку приложить протокол обсуждения контрольного урока (приложение № 5);
3. план-конспект 1-го внеклассного мероприятия;
4. психолого-педагогическую характеристику на одного ученика класса (приложение № 2);
5. шесть протоколов анализа всех своих зачётных уроков;
6. отчёт практиканта о выполненной работе (приложение № 3);
7. характеристики на студента-практиканта, написанные учителем класса и руководителем практики с оценкой практики и утверждённую печатью школы в дневнике практики.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ПК-1 - Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории.		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
базовую историческую информацию с учетом ФГОС ВО	Анализировать базовую историческую информацию с учетом ФГОС ВО	Навыками понимания, Критически анализа и использования базовой исторической информации с учетом ФГОС ВО
ПК-2 - Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии.		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.	при анализе и обобщении результатов научного исследования критически оценивать любую поступающую информацию, в том числе на основе современных междисциплинарных подходов; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач.	методикой выбора методов и средств для решения исследовательских задач на основе современных междисциплинарных подходов.
ПК-3 - Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования.		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
принципы исторического исследования; методы исторического исследования; иметь базовые знания в области источниковедения и специальных исторических дисциплин, историографии	применять полученные знания для решения конкретных исследовательских историографии и методов исторического задач	навыками анализа исторических источников и историографии, специальными методами проведения исторического исследования
ПК-4 - Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки.		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования	Использовать специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования	Навыками использования Специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля)

		образования или индивидуальной образовательной траектории
ПК-8 - Способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории.		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
ключевые события, их причины и последствия, международных отношений - методы анализа истории международных отношений	- использовать в исторических исследованиях знания истории международных отношений	Навыком доказательного исторической информации по истории международных отношений
ПК-11 - Способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях.		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Навыками постановки и Решения исследовательских задач в области образования
ПК-12 - Способность к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления.		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
основные принципы учебно-исследовательской деятельности обучающихся	руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	Навыками руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания	
Шкала оценивания	Критерии оценивания
	Критерии оценивания отчета
«отлично»	содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание индивидуального задания раскрыто в полном объеме; рекомендуемая оценка за практику от организации «отлично»; не нарушены сроки сдачи отчета.
«хорошо»	содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание индивидуального

	задание раскрыто в полном объеме; рекомендуемая оценка за практику от организации «хорошо»; не нарушены сроки сдачи отчета.
«удовлетворительно»	содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание раскрыто не в полном объеме; рекомендуемая оценка за практику от организации «хорошо» или «удовлетворительно»; нарушены сроки сдачи отчета.
«неудовлетворительно»	выполнен или выполнен с грубыми нарушениями, выводы не соответствуют цели работы.
Критерии оценивания зачета с оценкой	
«отлично»	выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, систематически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы за каждый день практики; своевременно предоставил отчет о прохождении практики, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; содержание разделов отчета о практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций; на итоговой конференции демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал.
«хорошо»	выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики; предоставил отчет о прохождении практики, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций; на итоговой конференции демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах.
«удовлетворительно»	выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики; предоставил отчет о прохождении практики, а также дневник студента-практиканта, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны; на итоговой конференции демонстрирует

	удовлетворительные знания и умения, предусмотренные программой практики
«неудовлетворительно»	выставляется студенту, который выполнил не весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики; содержание разделов отчета о практике не соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны; не владеет знаниями и умениями, предусмотренными программой практики, с большими затруднениями формулирует ответы на поставленные вопросы

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Бабанский, Ю.К. Оптимизация процесса обучения: Общедидактический аспект / Ю.К.Бабанский. – М., 1977. – 282 с.
2. Беспалько, В.П. Педагогика и прогрессивные технологии обучения / В.П.Беспалько. – М., 1995. – 126 с.
3. Бершадский, М.Е. Дидактические и психологические основания образовательной технологии / М.Е.Бершадский, В.В.Гузеев. – М., 2003. – 256 с.
4. Вербицкий, А.А. Активное обучение в высшей школе: контекстный подход / А.А.Вербицкий. – М., 1991. – 204 с.
5. Глоссарий современного образования (терминологический словарь) / Л.В.Левчук // Народное образование. – 1977. - №3. – С. 95-100.
6. Гузеев, В.В. Оценка, рейтинг, тест / В.В.Гузеев // Школьные технологии. – 1998. - №3. – С.40.

Дополнительная литература:

7. Загвязинский, В.И. Теория и практика проблемного обучения в высшей школе / Под ред. В.И.Загвязинского. – Челябинск, 1982. – 132 с.
8. Змеев, С.И. Технология обучения взрослых: Учеб. пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений / Под ред. С.И.Змеева. – М., 2002. – 128 с.
9. Лернер, Н.Я. Дидактические основы методов обучения / Под ред. Н.Я.Лернера. – М., 1981. – 127 с.
10. Пидкасистый, П.И. Искусство преподавателя / Под ред. П.И.Пидкасистого, М.Л.Портнова. – М., 1999. – 108 с.
11. Сенашенко, В.С. О подготовке преподавателей высшей школы на базе магистратуры / Под ред. В.С.Сенашенко, Н.В.Сенаторовой. – СПб., 1998. – 60 с.
12. Смирнов, С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: Учеб. пособие для студ-овпед. учеб. заведений / Под ред. С.Д.Смирнова. – М., 2001. – 304 с.

13. Хозяинов, Г.И. Технология обучения как способ повышения эффективности педагогического процесса / Под ред. Г.И.Хозяинова // Вестник учебных заведений физической культуры. – 2003. - №1. – с. 60-63.

14. Шкабара, И.Е. Роль аналитической деятельности в педагогическом мониторинге / Под ред. И.Е.Шкабара // Стандарты и мониторинг образования. – 2003. - №6. – с. 41-44.

15. Якунин, В.А. Психология учебной деятельности студентов / Под ред. В.А.Якунина. – СПб., 1994. – 256 с.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

1. Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>.

2. Федеральный образовательный портал www.edu.ru.

3. Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.

4. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При реализации программы педагогической практики студенты используют материально-техническое оборудование и библиотечный фонд университета, образовательных учреждений, оснащенных специализированными дидактическими средствами и техническим оборудованием. При прохождении практики используется:

- учебная аудитория, оснащенная мультимедийными средствами;
- методический, наглядно-иллюстративный материал.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И РУКОВОДСТВУ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.

Педагогическая практика на 4 курсе проводится в соответствии с учебным планом в течение 2 недель в должности преподавателя старших классов средней общеобразовательной школы.

Студенты обязаны работать в специальной школе 6 часов, который отображается в индивидуальном плане, который утверждается преподавателем-методистом.

На протяжении практики каждый студент знакомится с учебно-воспитательным процессом в старших классах, приобретает навыки планирования и проведения

уроков по учебным дисциплинам, изучает коллектив учащихся класса, проводит беседы с родителями детей, готовит наглядные пособия, оформляет документацию.

Обязанности руководителя педагогической практики.

1. знакомится с базовыми школами, с постановкой учебно-методической и коррекционной работы, с администрацией учебного заведения;
2. определяет классы, к которым будут прикреплены студенты для прохождения практики;
3. знакомит учителей и воспитателей классов, к которым будут прикреплены студенты, с программой и содержанием работы каждого практиканта, с обязанностями, которыми возлагаются на них;
4. организует проведение установочной и итоговой конференции по педагогической практике;
5. выдаёт студентам необходимую документацию для успешного проведения практики (программу, дневник, журнал учёта);
6. сообщает студентам список зачётной документации, которую они должны сдать после окончания практики;
7. после окончания практики принимает отчётную документацию и оценивает работу каждого студента;
8. подводит итоги педагогической практики и отчитывается на заседании кафедры;

Обязанности руководителя педагогической и психологической части

1. принимает участие в установочной и итоговой конференции по педагогической практике;
2. распределяет студентов по классам, в которых они будут проходить практику;
3. составляет расписание занятий на период практики, намечает сроки проведения пробных и контрольных уроков и внеклассных мероприятий, утверждает их после согласования с учителями;
4. оказывает методическую помощь и консультирует студентов при составлении индивидуальных планов прохождения практики, планов-конспектов уроков и внеклассных мероприятий, психолого-педагогических характеристик на ученика и класс (группу);
5. утверждает планы-конспекты уроков и внеклассных мероприятий, посещает их, организует обсуждение со студентами-практикантами с последующим их оцениванием;
6. следит за поддержанием практикантами режима дня и распорядка работы школы;
7. оказывает научно-методическую помощь при проведении студентами экспериментов для написания курсовых и дипломных работ;
8. составляет письменный отчёт о прохождении педагогической практики студентами, руководителем которых он был и сдаёт его групповому руководителю.

Администрация учреждения:

1. знакомит студентов со школой, учителями и методистами;

2. знакомит студентов с организацией учебно-воспитательной работой в школе, планом его работы;
3. обеспечивает соответствующие условия для прохождения педагогической практики;
4. выборочно посещает уроки и внеклассные мероприятия, которые проводят студенты-практиканты;
5. принимает участие в итоговой конференции по педагогической практике в школе.

Учитель специалист:

1. знакомит практиканта со своим планом учебно-воспитательной работы, проводит показательные уроки и внеклассные воспитательные мероприятия для студентов с последующим их анализом;
2. оказывает консультативную помощь студентам при составлении планов-конспектов последующих уроков;
3. принимает участие при обсуждении проведённых студентами уроков и их оценивании;
4. распределяет среди студентов учащихся, которым необходима индивидуальная работа в учебно-воспитательном процессе;
5. знакомит студентов с правилами проверки знаний, оценивания работ учащихся и оценивании их знаний.

Обязанности студента-практиканта:

1. принимает участие в установочных и итоговых конференциях;
2. своевременно приходит в школу для прохождения практики;
3. выполняет все распоряжения администрации школы и методиста практики.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике обучающийся использует следующие технологии:

1. Научно-исследовательские технологии: апробация новых форм специального обучения, воспитания, развития.

2. Научно-производственные технологии (в процессе педагогической практики научно-производственными технологиями выступают педагогические технологии):

– Традиционная (репродуктивная) технология. Обучаемому отводится роль, для которой характерны исполнительские функции репродуктивного характера. Действия учителя связаны с объяснением, показом действий, оценкой их выполнения учащимися и корректировкой.

– Технология развивающего обучения (Л.С. Выготский, Л.В. Занков, Д.Б. Эльконин, В.В. Давыдов и др.). Развитие ребенка идет вслед за обучением. Развитие школьников можно ускорить за счет эффективности обучения.

– Технология разноуровневого обучения. Технология разноуровневого обучения предусматривает уровневую дифференциацию в зависимости от уровня развития интеллекта.

– Технология адаптивного обучения. Является разновидностью технологии разноуровневого обучения, предполагает гибкую систему организации уроков с учетом индивидуальных особенностей обучаемых. Центральное место отводится обучаемому, его деятельности, качествам его личности. Особое внимание уделяется формированию у них учебных умений. Технология дает возможность целенаправленно варьировать продолжительность и последовательность этапов обучения.

– Технология компьютерного обучения. Дает возможность решать почти все дидактические задачи. Компьютеры выдают определенную информацию, проверяют, усвоили ли ее учащиеся и в какой мере, формируют соответствующие теоретические знания и практические умения, открывают доступ к электронным библиотекам, к основным отечественным и международным базам данных.

– Технология проблемного обучения (Т.В. Кудрявцев, А.М. Матюшкин, М.И. Махмудов, В. Оконь и др.). Предполагает организацию под руководством учителя самостоятельной поисковой деятельности учащихся по решению учебных проблем, в ходе которых у учащихся формируются новые знания и умения, развиваются способности. По степени познавательной самостоятельности учащихся, проблемное обучение осуществляется в форме частично-поисковой деятельности.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

1. Подготовка календарного и поурочного планирования работы с учащимися школы.
2. Подготовка психолого-педагогических характеристик лиц на учащихся.
3. Составление индивидуального перспективного плана коррекционной работы с учащимися с учетом возрастных особенностей.
4. Анализ тематического планирования воспитательно-образовательного процесса в образовательном учреждении для учащихся школ.
5. Характеристика дидактического оснащения и методического инструментария занятий педагогов и других специалистов образовательных организаций.
6. Составление примерного плана-конспекта беседы с родителями о развитии психологических процессов ребенка и требованиях к их формированию.
7. Методы и приемы работы, способствующие оптимизации процесса взаимодействия с семьей ребенка.
8. Определение примерной тематики проблем для проведения родительского собрания.
9. Подбор методик диагностики детско-родительских отношений.
10. Подготовка презентации, раскрывающей задачи, принципы и методы воспитания и обучения детей.
11. Раскрытие содержания профессиональной деятельности педагога-историка в учреждении.
12. Подготовка презентаций средств обеспечения педагогического процесса.
13. Описание технических средств, используемых при обучении детей.

14. Характеристика возможностей использования компьютерной техники в обучении детей.
15. Подготовка конспектов уроков по различным учебным предметам.
16. Дидактические игры по развитию знаний школьников по истории.
17. Система трудового воспитания школьников.
18. Разработка конспектов открытых уроков в организации развлечений и досуга детей.
19. Проведение открытых уроков.
20. Проведение внеклассных занятий.
21. Подготовка самостоятельных открытых уроков и внеклассных мероприятий.

СИСТЕМА ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Аттестация выражается суммарной оценкой деятельности студента (зачет с оценкой) по всем разделам педагогической практики, каждый из которых имеет свои зачетные единицы. Оценка деятельности студентов осуществляется руководителями педагогической и психологической части, педагогами и администрацией учреждения базы практики по результатам практики с учетом следующих критериев:

- отношение к педагогической практике (систематичность работы, самостоятельность и творчество);
- качество выполнения отдельных видов деятельности (ознакомление с учебно-воспитательной работой учреждения базы практики, изучения детей, планирование работы, проведение уроков и внеклассных мероприятий);
- методическая работа (участие в работе методических объединений, семинаров, конференций и т.д.);
- качество оформления, а так же своевременная сдача отчетной документации.

ПЛАН АНАЛИЗА УРОКА

Общие сведения: фамилия, имя, отчество учителя (студента-практиканта) класс, дата проведения.

1. Подготовка класса к уроку.
2. Тема урока.
3. Цель урока (учебная, коррекционно-развивающая, воспитательная), его соответствие теме.
4. Оборудование урока, его соответствие теме.
5. Тип и структура урока, их соответствие целевой установке.
6. Реализация основных дидактических принципов: научность, доступность, наглядность, сознательность, а также индивидуальный и дифференцированный подход..
7. Реализация методов и приёмов обучения: разнообразность, коррекционная направленность, соответствие возрасту детей и содержанию учебного материала.
8. Воспитательный момент на уроке. Как он проводился.
9. Учёт охранительно-педагогического режима: создание рабочей обстановки, создание гигиенических условий работы, использование разнообразных приёмов деятельности, доступность заданий и их дозирование.
10. Использование наглядного материала на уроке, его целесообразность, количество, эффективность.
11. Связь материала с жизнью, с практической деятельностью учащихся, с другими учебными предметами. Использование программных задач.
12. Какие способы разбора задач использовались. Их эффективность
13. Какие трудности возникали у учащихся при работе над материалом
14. Поведение и профессионализм учителя: (его речь лаконичность, ясность, точность, выразительность, эмоциональность, доступность), общий характер поведения на уроке, знание материала, владение методами и приёмами работы.
15. Наличие домашнего задания, проведение инструктажа по его выполнению. Учёт и оценивание знаний характер опроса. Учёт индивидуальных возможностей учащихся, выставление оценок, использование методических приёмов.
16. Общая оценка урока: выполнение плана, достижение общеобразовательной, коррекционно-воспитательной цели, его позитивные и негативные стороны, а также дисциплинированность учащихся.

**Ориентировочная схема составления
психолого-педагогической характеристики на учащегося.**

1. Общие сведения об учащемся: Возраст, дата поступления в школу, жалобы родителей.

2. Культурно-бытовые условия в семье. Взаимоотношения в семье. Имеют ли место конфликтные ситуации в семье, реакция на них ребёнка. Отношения к ребёнку в семье.

3. Физическое развитие ребёнка: Моторика, координация движений, отклонения в состоянии анализаторов. Когда родители заметили отклонения в речевом, физическом и психическом развитии?

4. Отношение ученика к учёбе: Успешность, отношение к учебной деятельности, к оценкам, к неудачам в учёбе. Дисциплина (спокойный или подвижный, реагирует ли на замечания педагога, выполнение правил поведения в классе, школе, взаимоотношения в классе). Умение слушать учителя, выполнять задания. Понимание словесной и письменной инструкции, умение планировать свою работу по инструкции. Трудности в усвоении учебного материала. Умение использовать полученные знания в новых ситуациях.

5. Характеристика эмоционально-волевой сферы: Настроение ученика (стойкое или нестойкое, легко изменяется под влиянием определённых причин, радостное или подавленное); наличие аффекта; реакция на похвалу; волевые особенности; решимость, самостоятельность, инициативность, целенаправленность; упрямость, грубость, боязливость, безинициативность, несамостоятельность, несдержанность.

8. Патологические отклонения в характере ребёнка.

Ориентировочная форма отчёта студента-практиканта.

1. Фамилия, имя, отчество студента-практиканта.
2. Школа, класс, где проходил практику.
3. Время прохождения практики.
4. Количество посещённых и проведённых уроков По каким предметам уроки давались легче, какие вызывали трудности.
5. Использование наглядного, дидактического материала, технических средств обучения, их эффективность.
6. Сколько проанализированных уроков.
7. Какие знания, умения и навыки приобрёл студент за время педагогической практики.
8. Научно-исследовательская работа за время практики.
9. Воспитательная работа с учениками класса. Сколько проведено внеклассных мероприятий, их темы

К отчёту прилагаются:

1. 6 конспектов уроков с протоколом их обсуждения и наглядным (дидактическим) материалом.
 1. 1 подробный анализ урока.
 2. 2 конспекта внеклассных мероприятия.
 3. Психолого-педагогическую характеристику на класс.
 4. Годовой учебный план по одному предмету.
 5. Материалы методической работы.
 6. Материалы работы с родителями
 7. Календарный дневник практики.
 8. Дневник с оценками, с характеристикой на студента, подписями учителя и администрации школы и печатью школы

Форма ведения календарного дневника педагогической практики.

Дневник педагогической практики студента _____ курса _____ группы
_____ (Ф.И.О)

Педагогическая практика проводится в _____

Методист _____

Директор школы _____

Завуч _____

Зам. директора по воспитательной работе _____

Классный руководитель _____

Класс _____

1. Расписание уроков
2. Время звонков
3. Режим дня школы (школы-интерната)
4. Список учащихся класса, диагнозы заболеваний.
5. Индивидуальный план работы.
6. Ежедневные записи о всех видах деятельности студента-практиканта в течение всего периода прохождения практики (темы и основная цель проведённых и просмотренных уроков и внеклассных мероприятий, краткое содержание бесед проведённых с учителями, воспитателями, родителями и другие виды проведённой работы).
7. Работа в методическом объединении и педагогическом совете школы.
8. Работа с родителями воспитанников, участие в родительских собраниях.
9. Предложения к улучшению и совершенствованию педагогической практики и её организации.
10. Итоги педагогической практики

ПРОТОКОЛ
Обсуждения контрольного урока

По _____
Проведённого « _____ » _____ 200__ г. студентом (кой) _____ курса
(Ф.И.О.) _____
Тема урока _____

На уроке присутствовали:

Гр. руководитель _____
Учитель _____
Студенты _____

Содержание выступления студента, проводившего урок _____

Содержание выступления студентов, присутствующих на уроке

**Содержание выступления
учителя** _____

Содержание выступления группового руководителя _____

Оценка _____
Подписи _____